



# Upplands Väsby kommun

Stöd & Process  
Jimmy Rudemyr  
☎ 08-590 976 13  
Fax  
jimmy.rudemyr@upplandsvasby.se

**Styrdokument, riktlinjer**  
2012-02-08

Dnr  
KS/2011:272

## Riktlinjer för miljöstöd i Upplands Väsby

**Nivå:** Kommungemensamt  
**Antagen:** Kommunstyrelsen den 5 mars 2012 § 34  
**Reviderad:**  
**Giltig t.o.m:** Den 31 december 2012, förlängt till 31 december 2014 enligt KS beslut 2013-01-28, §18.  
**Ansvarig ägare:** Miljöstrateg

## Riktlinjer för miljöstöd i Upplands Väsby

Miljöstödet syftar till att genom olika lokala föreningsaktiviteter fånga och bibehålla ett engagemang för miljö- och klimatfrågor bland kommunens invånare. Endast registrerade lokala ideella föreningar i Upplands Väsby kan söka miljöstöd.

Miljöstödet ska användas för kostnader av de miljöfrämjande delarna inom evenemanget och vara öppet för allmänheten. Exempel på vad miljöstödet kan användas till; marknadsföring av evenemanget, föredragsarvode, trycksaker och källsorteringsplatser. Miljöstödet är dock inte tänkt för; lokalkostnader, förtäring och allmänna omkostnader.

### Ansökan och beslut

- Ansökan görs av en förening per evenemang. Kommunen ser gärna ett samarbete mellan flera föreningar
- I ansökan görs en utförlig beskrivning av aktiviteten och vilka kostnader som stöd söks för. Detta är underlag för bedömning av stöd
- Föreningens stadgar ska skickas in tillsammans med ansökan
- Stöd kan beviljas tidigast från och med månaden efter den månad ansökan inkommit till kommunen
- Uppföljning av sökande förening efter evenemanget är ett krav
- Ofullständig ansökan kan inte prövas
- Föreningen får skriftligt beslut

### Miljöstödet storlek

Beloppet för miljöstödet: max 10 000 kr/förening. Potten för stödet per år är 100 000 kr. Först till kvarn!

### Sökperiod

Sökperioden för miljöstödet sker löpande från och med 1 januari till 31 december.

### Utbetalning av miljöstöd

Upplands Väsby kommun betalar ut miljöstödet i efterskott månaden efter den som ansökan gäller. För att utbetalning ska kunna ske mellan den 20:e och den 27:e, ska ansökan vara Upplands Väsby kommun tillhanda senast sista dagen före den månad som du ansöker för. En utbetalning per sökande.

### Uppföljning

Senast en månad efter evenemanget ska en redovisning av aktiviteten rapporteras via e-post till [maria.jonsson@upplandsvasby.se](mailto:maria.jonsson@upplandsvasby.se) med följande information:

1. Namn på evenemanget?
2. Antal deltagande?
3. Vad hände under evenemanget?
4. Var ni nöjda med resultatet?
5. Kan ni tänka er att ansöka om stöd på nytt?

### Vid frågor är du välkommen att ta kontakt med Maria Jonsson:

Telefon: 08-590 971 35

Epost: [maria.jonsson@upplandsvasby.se](mailto:maria.jonsson@upplandsvasby.se)